

**ASOCIACIÓN DE SUSCRIPTORES DEL ACUEDUCTO MAMARRAMOS DE LA
VEREDA LLANO BLANCO DEL MUNICIPIO DE VILLA DE LEYVA, AGUASAM.
ASAMBLEA GENERAL ORDINARIA**

FECHA: 1 de marzo de 2026

HORA: 09:00 A.M. a 11:30 A.M.

LUGAR: Escuela de Llano Blanco

CLASE DE REUNION: Ordinaria

ORGANO QUE SE REUNE: Asamblea general de (AGUASAM)

Orden del día:

1. Oración.
2. Saludo
3. Llamado a lista y constatación del quórum.
4. Aprobación del orden del día.
5. Informe contable.
6. Informe del señor presidente.
7. Presentación, discusión y aprobación del presupuesto para el año 2026.
8. Aprobación del proyecto de inversión de excedentes año 2025.
9. Informe de la señora Fiscal.
10. Solicitud de autorización para que el representante legal de la asociación actualice el registro Web de la asociación y continúe como ESAL En el régimen tributario Especial ante la DIAN.
11. Propositiones y varios.
12. Lectura y aprobación del acta.
13. Marcha final.

DESARROLLO:

1. Oración.

La oración fue realizada por la señora secretaria. Manifestándola en acción de gracias por todos los beneficios recibidos y para que nos ayude a tomar las mejores decisiones en pro de la empresa.

2. Saludo del Señor presidente de la Asociación.

El señor presidente presento un cordial saludo de bienvenida y agradeció a cada uno de los presentes el cumplimiento a la hora indicada, invitó a todos a participar en forma ordenada, planteando propuestas en pro del beneficio de la empresa y a luchar por un solo objetivo.

3. Llamado a lista y constatación del quórum.

Se procedió a realizar el llamado a lista, de un total de 290 usuarios legalmente inscriptos, contestaron 238 usuarios presentaron 75 poderes y 2 excusas validas y 50 que no asistieron, de esta forma concluimos que existe quórum de liberatorio y decisorio.

4. Lectura y aprobación del orden del día.

Se leyó el orden del día y se sometió a discusión y aprobación. Fue aprobado por unanimidad.

5. Informe Contable.

La señora Luisa Fernanda Pardo Robelto contadora actual del acueducto (AGUASAM) presento el informe sobre los manejos contables a 31 de diciembre de 2025 y aclara que estos fueron enviados con antelación a todos los suscriptores para su respectivo análisis. También informa que existe un CDT por un valor de 200.000.000 de pesos en el Banco popular. Un saldo en la cuenta de ahorros por valor de 60.925.000 pesos.

Acto seguido se somete a discusión y aprobación el informe contable y este fue aprobado por unanimidad.

6. Informe del señor presidente.

a- Agradece a la señora contadora por su informe contable y su buena labor con la asociación.

b- aclara que a la DIAN solo, se le ha consignado lo correspondiente a las retenciones causadas por las compras y trabajos ejecutados.

c- Informa que el valor de la acometida de agua subió teniendo en cuenta el incremento del salario mínimo del gobierno, como esta en los estatutos.

d- Le solicita al señor Fabio Andrés Saavedra, actual fontanero del acueducto abstenerse de realizar labores nocturnas en la captación. Por el riesgo a que se expone adicionalmente informa que para eso los usuarios cuentan con tanque de reserva en las viviendas para suplir sus necesidades de agua potable, también felicita al señor fontanero por su buen desempeño en las labores encomendadas y pide un aplauso por parte de la asamblea,

e- es bueno recordad que nuestro acueducto fue fundado por la junta de acción comunal, actualmente la junta de acción comunal no tiene ningún vínculo administrativo, es total mente independiente a la junta administradora del acueducto.

f- recordarles a todos los suscriptores que los poderes se deben entregar al momento de la firma de la planilla de asistencia o de forma virtual con ocho días de anticipación y se debe diligenciar o tramitar el enviado por la junta en los anexos de la convocatoria.

g- final mente recordarles a todos los usuarios del acueducto que es deber proteger y hacer buen uso del recurso hídrico y trabajar unidos por un mismo objetivo.

7. Presentación, discusión y aprobación del presupuesto para el año 2026.

El señor presidente les manifiesta que el presupuesto fue enviado en los anexos de la citación a la asamblea, para que fuera de conocimiento por cada uno de los suscriptores. Hace una presentación clara del mismo y lo somete a discusión. La señora Elizabeth Cuca Robles pide la palabra y manifiesta que falto incluir los recursos para el pago de medio tiempo de un Auxiliar del fontanero (cargo por proveer).

Toma la palabra el señor presidente y con esta salvedad somete el presupuesto a aprobación, la asamblea lo aprobó por unanimidad.

8. Aprobación del proyecto de inversión de excedentes año 2025.

Se informa a la asamblea que los excedentes del año 2025 son de 49.000.000 de pesos, que se requiere comprar un equipo paraltimultimetro el cual será utilizado para realizar la mayoría de las pruebas al agua en el proceso de tratamiento, y el resto de dinero se utilizará en ampliación de redes del acueducto. Se somete a aprobación. Fue aprobado por unanimidad por la asamblea.

9. Informe de la señora Fiscal.

La señora fiscal, da la bienvenida a la asamblea e invita a fortalecer y mantener en alto nivel la empresa.

Manifiesta que el señor presidente de la asociación ha presentado el informe de trabajo correspondiente al año 2025 del cual la fiscal ha sido participe.

Manifiesta que el trabajo realizado por la tesorera administradora Carmen Dalila Saavedra Peña fue integro, transparente, de solidos valores humanos y una correcta administración de los recursos.

Da testimonio de la correcta administración de los recursos del acueducto Mamarramos. Este informe es puesto en discusión de la asamblea y fue aprobado por unanimidad.

10. Solicitud de autorización para que el representante legal de la asociación actualice el registro Web de la asociación y continúe como ESAL En el RTE ante la DIAN.

Se le pregunta a la asamblea si autorizan que el señor presidente de la asociación solicite a la DIAN que la asociación permanezca como entidad del régimen tributario especial del impuesto sobre la renta.

La asamblea aprueba por unanimidad.

11. Propositiones y arios.

Se presentaron las siguientes:

a-El suscriptor Eduardo Castro, pregunta por qué el incremento alto de las tarifas del servicio de acueducto.

El señor presidente responde, estas están contempladas en los estatutos y el porcentaje se hace teniendo en cuenta los gastos de operación y mantenimiento.

b-se habla de darle un majo adecuado y buen uso final al agua que sale del reboce de los tanques de abastecimiento.

c-El señor Carlos Bermúdez (gerente del acueducto MOSOCALLO) felicita a toda la junta administradora de AGUASAM por su gran labor y buen manejo de los recursos y los invita a realizar acciones para mantener un mejor equilibrio ecológico, adicionalmente felicita al fontanero el señor Fabio Andrés Saavedra por la buena gestión que realiza.

Dichas proposiciones fueron aprobadas por unanimidad con el fin de cada día ser una mejor empresa.

12. Lectura y aprobación del acta.

Concluida la reunión de la asamblea la secretaria da lectura al acta, el señor presidente la somete a discusión y aprobación.

Fue aprobada por unanimidad.

13. Marcha final.

Cumplido el orden del día, se da por terminada la asamblea siendo las 11:45 AM del día 1 de marzo del año en curso.

En constancia se firma el acta;



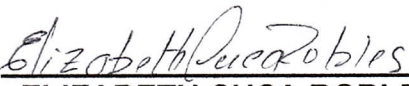
NAIRO ANDRES SAAVEDRA CORTES.
PRESIDENTE



GLADYS VELASQUEZ
SECRETARIA



PABLO E. CASTELLANOS SAAVEDRA
TESORERO ADMINISTRADOR



ELIZABETH CUCA ROBLES
FISCAL